

# Factura

**BELINDA, LÉMUS HERRERA**

Nit Emisor: 5205840

**LICDA. BELINDA LEMUS HERRERA ABOGADA Y NOTARIA**

**31 CALLE A, 9-69 RESIDENCIAL VILLAS CLUB EL DORADO, CIUDAD  
SAN CRISTÓBAL, zona 8, Mixco, GUATEMALA**

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**

**E94391EA-7407-45F9-AEE4-B4509AE65B8A**

**Serie: E94391EA Número de DTE: 1946633721**

**Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 08:36:16

Fecha y hora de certificación: 03-mar-2025 08:36:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-47, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285.714286

\* Sujeto a retención definitiva ISR

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**Razón:** que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie E94391EA, número de DTE 1946633721 de fecha 31 de marzo de 2025; emitida por Belinda Lémus Herrera, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-47 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 31 de marzo de 2025.

(f)

**Belinda Lémus Herrera**  
DPI: 2484 43186 2001



(f)

**Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados**

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-1-2-47
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Belinda Lémus Herrera
<b>Plazo de contratación</b>	Del: 02/01/2025	Al: 31/03/2025
<b>Período de este informe:</b>	Del: 01/03/2025	Al: 31/03/2025
<b>Monto a pagar:</b> Doce Mil Quetzales Exactos.		Q.12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales para colaborar en digitar datos para dictámenes, opiniones y de proyectos de resolución.	Se brindó apoyo profesional en análisis de expedientes de dictámenes jurídicos y proyectos de resolución de primeras solicitudes, prórrogas, Desistimientos, cesiones de derechos durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales para colaborar en digitar datos para informes circunstanciados, evacuación de audiencias y diligencias para mejor resolver de recursos de revocatoria.	Se brindó apoyo profesional en análisis y gestión para diligenciar informes circunstanciados de recursos de revocatoria, evacuación de audiencias, durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales para colaborar en digitar datos para informes circunstanciados y oficios en respuesta a solicitudes del Ministerio Público y titulaciones supletorias.	Se brindo apoyo profesional en digitación de datos para redacción de oficios e informes para dar respuesta a los Juzgados correspondientes, así como al Ministerio Público cuando proceda, durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado



4) <b>Servicios profesionales en recopilar información de expedientes para su traslado a la Procuraduría General de la Nación, cuando proceda.</b>	Se brindó apoyo profesional en evaluar y recopilar información de expedientes para remitir a la Procuraduría General de la Nación cuando proceda para que dicha entidad emita su opinión, durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado
5) <b>Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindó apoyo profesional en análisis y digitalización de Inventario de expedientes y en dictámenes jurídicos y proyectos de resoluciones de solicitudes de arrendamiento, cesión de derechos y prórrogas durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)   
 Belinda Lémus Herrera  
 DPI: 2484 43186 2001  
 Celular: 5257-2626

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
 MSc. Licda. Dinora Corado  
 Jefe del Departamento Jurídico  
 con Funciones Temporales  
 -OCRET-



(f)   
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -

